



Attuazione delle procedure precauzionali e di contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 nei CANTIERI EDILI

(scheda AUTOVALUTAZIONE CANTIERE)

Impresa:	Data compilazione
Indirizzo cantiere:	n° addetti:
Tipologia lavori	

0 – CONSULTAZIONE FIGURE AZIENDALI

		SI	NO
0.1	E' costituito in cantiere il comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0.1.1 Se no, sono state comunque coinvolte e informate le seguenti figure:			
	RLS/RLST <input type="checkbox"/>	Medico competente <input type="checkbox"/>	RSPP <input type="checkbox"/>

1 -INFORMAZIONE E MODALITA' DI INGRESSO IN CANTIERE DEI DIPENDENTI

	SI	NO	NOTE
1.1 Il Datore di Lavoro ha informato i lavoratori e chiunque entri in cantiere, valutata anche l'eterogeneità linguistica degli stessi, (tramite affissione e/o distribuzione) circa le disposizioni delle Autorità e delle misure aziendali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.1.2 Se distribuita ad personam, c'è riscontro dell'avvenuta consegna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.1.3 Se affissi, sono ben visibili e facilmente leggibili anche a distanza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2 Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro è sottoposto al controllo della temperatura corporea;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 Le operazioni di controllo della temperatura sono svolte in un locale riservato allo scopo;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4 La rilevazione della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e pertanto avviene ai sensi della disciplina sulla privacy vigente;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.5 Il Datore di Lavoro ha provveduto ad informare preventivamente la preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.6 In cantiere è stato individuato un locale per il temporaneo isolamento del soggetto che presenta sintomi di infezione respiratoria/febbre;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2 - MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI

	SI	NO	NOTE
2.1 Sono state individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2.2 Sono stati individuati/installati servizi igienici dedicati per i quali è garantita un'adeguata pulizia giornaliera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3 L'ingresso dei visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione...) è stato ridotto e gli stessi sono informati che devono rispettare tutte le regole aziendali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4 Per il servizio di trasporto organizzato dall'azienda è garantita e rispettata la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento con: 2.4.1 Riduzione del numero di lavoratori trasportati; <input type="checkbox"/> 2.4.2 Implementazione del servizio; <input type="checkbox"/> 2.4.3 Dotazione di strumenti di protezione individuale; <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3 - PULIZIA E SANIFICAZIONE IN CANTIERE			
	SI	NO	NOTE
3.1 L'Impresa ha provveduto ad assicurare la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni; Se sì, tramite: 3.1.1 Ditte esterne specializzate <input type="checkbox"/> 3.1.2 Lavoratori dell'impresa stessa la cui mansione prevede anche la valutazione di tutti i rischi (formalizzata sul DVR) connessi con tale attività <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 Per l'utilizzo comune a più operatori di mezzi (ad es. attrezzature di lavoro quali mezzi di sollevamento, carrelli elevatori, automezzi pesanti, carroponi, gru di banchina, ect.) il Datore di Lavoro ha previsto procedure di pulizia con idonei prodotti fra un utilizzo e l'altro; 3.2.1 Ha fornito kit di igienizzazione; <input type="checkbox"/> 3.2.2 Ha disposto l'areazione dei mezzi chiusi fra un turno e quello successivo <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4 - PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI			
	SI	NO	NOTE
4.1 Il Datore di Lavoro ha verificato che le persone presenti in azienda adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2 Ha messo a disposizione dei lavoratori idonei mezzi per l'igienizzazione delle mani a base di alcool;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.3 Ha messo a disposizione all'interno dell'azienda dei punti aggiuntivi per la disinfezione delle mani, chiaramente identificati e conosciuti dal personale;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5 - DISTANZA INTERPERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE			
	SI	NO	NOTE
5.1 Sono stati rivisitati e rivalutati, in collaborazione con il medico competente, con l'RSPP e con il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza, gli ambienti di lavoro;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2 Sono stati riprogettati alcuni ambienti lavorativi al fine di garantire il rispetto della distanza interpersonale di almeno 1m;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5.3 Qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro sono stati forniti idonei DPI;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.4 I preposti sono stati formati ed incaricati di sorvegliare il rispetto delle norme igieniche di comportamento dei lavoratori;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.5 Le mascherine sono utilizzate in conformità a quanto previsto dalle norme vigenti;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6 - GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI (refettorio, spogliatoio, distributori di bevande e/o snack, ect.)			
	SI	NO	NOTE
6.1 L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone che li occupano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2 La fruizione degli spazi viene regolamentata attraverso:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.1 La creazione di percorsi e passaggi obbligati (ad esempio con flussi unidirezionali...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.2 La creazione di aree "cuscinetto" ove non devono sostare le persone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.3 Il contingentamento dell'accesso agli spazi comuni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3 L'Impresa garantisce un'organizzazione degli spazi e provvede alla sanificazione periodica e pulizia degli spogliatoi;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7 - ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE GESTIONE ENTRATA ED USCITA DEI DIPENDENTI			
	SI	NO	NOTE
7.1 L'Impresa ha scaglionato gli orari di ingresso/uscita in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sala mensa);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.2 E' garantita la presenza di detergenti segnalati dalle apposite indicazioni;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8 - GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN CANTIERE			
	SI	NO	NOTE
8.1 E' stata definita una procedura operativa (comunicazione al datore di lavoro o al direttore di cantiere, isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e comunicazione alle autorità sanitarie competenti) per l'isolamento della persona/lavoratore che presenta temperatura superiore a 37,5° e sintomi di infezione respiratoria?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nominativo e ruolo aziendale di chi compila la scheda

Rappresentanti Azienda

Datore di lavoro _____

RSPP _____

RLS _____